

# Årsmöte 2026

## Cable Connectors Spelsällskap

2026-04-11 Byahallen, Ornunga



# Årsmötets ABC

**Acceptans** - En mindre grupp medlemmar accepterar ett beslut, trots att det inte är deras förstahandsval, för att mötet ska komma vidare i frågan.

**Avslag** - Om du inte håller med om ett beslutsförslag så vill du avslå det.

**Begära ordet** - Om du vill säga något under förhandlingarna så behöver du begära ordet.

**Bifall** - Om du håller med om ett beslutsförslag så vill du bifalla det.

**Enhälligt** - När samtliga medlemmar är eniga om ett beslut som fattas av mötet.

**CCSS** - Förkortning av föreningens namn, Cable Connectors Spelsällskap.

**Jämkning** - Om ett eller flera förslag som kommit upp är ganska lika så kan de jämkas ihop, slås ihop, till ett gemensamt förslag.

**Kvalificerad majoritet** - när stadgarna kräver  $\frac{2}{3}$  av rösterna för att ett beslut ska gälla.

**Konsensus** – Att söka samförstånd.

**Motion (m)** - Beslutsförslag som kommit in från medlemmar.

**Ordningsfråga** - En fråga som gäller själva formerna för årsmötet och hur den skall hållas. En ordningsfråga får väckas när som helst under årsmötet

**Presidium/presidiet** - De som leder mötet, alltså mötesordförande och sekreterare med flera.

**Proposition (p)** - Beslutsförslag som kommit in från styrelsen.

**Replik** - En variant på sakupplysning som bara får användas för att rätta till vad någon sagt i talarstolen om dig eller om vad du sagt. Repliken ska vara kort och bara handla om det som sagts om dig.

**Röstlängd** - Röstlängden visar vilka som får rösta på årsmötet. Alla vid årsmötets start medlemmar utgör röstlängden.

**Sakupplysning** - Ett kort inlägg i samtalet. Det får bara vara ett faktum som glömts bort eller blivit fel.

**Sluten votering** - Omröstning via röstsedel. Svartalativ uppges av mötesledare vid eventuell omröstning.

**Yrkande** - Att föreslå ett beslut i en fråga är att lämna ett yrkande. Som medlem kan du yrka bifall eller avslag till ett förslag, alltså hålla med eller säga emot förslagen.

**Återremiss** - Innebär att mötet tycker att ärendet bör utredas ytterligare. Ärendet kan till exempel skickas tillbaka till styrelsen.

**Öppen votering** - När mötet får rösta genom handuppräknning.

## Hur går en punkt till?

**Informationssession:** Ärendet presenteras och eventuella klagörande frågor ställs och besvaras. Både medlemmar och presidiet kan be om klagöranden. I informationssessionen diskuterar eller debatterar vi inte sakfrågan, men om vi behöver ställa frågor för att förstå vad eller hur vi ska ta beslut om så hör de hemma här.

**Övervägandesession:** I övervägandesessionen förs ett öppet samtal om frågan. Medlemmar kan då indikera vad det tänker rösta på genom att yrka bifall, avslag eller annat alternativ som bör vara med i omröstningen.

**Beslutssession:** I denna session fattas besluten. Presidiet presenterar ett förslag till beslut, och medlemmarna röstar på de förslag som passar dem bäst. I den här sessionen är det bara medlemmar med rösträtt som får rösta. Om det visar sig vara väldigt svårt att komma överens kan årsmötet besluta att inget beslut ska fattas och/eller att frågan ska tas upp igen nästa årsmöte. Vid omröstning om berättelser sker beslutet om vi kan lägga berättelsen till handlingarna, det vill säga att man godkänner de berättelsen innefattar.

## Hur går omröstningen till?

På CCSS:s årsmöten använder vi oss vanligast av beslutsformen "acklamation". Detta innebär att mötesdeltagarna svarar ja på det förslag som deltagaren instämmer i.

### Exempel:

Vid omröstning av motion som du...

... håller med om.

**Mötesledare:** Kan vi anta motionen?

**Mötesdeltagaren:** Ja

... inte håller med om

**Mötesledare:** Kan vi anta motionen?

**Mötesdeltagaren:** \*tyst\*

**Mötesledare:** Några däremot

**Mötesdeltagaren:** Ja

Mötesordföranden talar sedan om vad hen har uppfattat som mötets beslut. Om du anser att du inte hörde skillnad på omröstningen om olika alternativ. Kan du begära votering. En votering kan ske i två olika former *sluten* eller *öppen*. När någon begär votering sker per automatik en *öppen votering*, om medlemmen i så fall önskar, kan voteringen vara sluten. Du kan även begära votering innan första omröstningen på en fråga, då kommer detta att ersätta acklamation.

## Vad säger stadgarna om årsmötet?

### Enligt §5 gäller följande för ett stadgeenligt årsmöte

“Årsmötet ska hållas senast den 30:e april varje år. För att mötet ska vara giltigt måste föreningens medlemmar meddelas minst två veckor i förväg.

Medlemmarna ska få veta tid och plats. Om alla medlemmar i föreningen godkänner det kan mötet vara giltigt även om inbjudan kommit senare än två veckor innan mötet. Medlemmar äger rätt att skicka in motioner som ska behandlas på mötet, detta ska dock ske senast 10 dagar innan mötets genomförande. Dagordning och alla bilagor skall finnas tillgängliga minst 7 dagar innan årsmötet. Detta ska alltid tas upp på ett ordinarie årsmöte:

1. Mötets öppnande
2. Beslut om mötets giltighet
3. Val av mötets ordförande
4. Val av mötets sekreterare
5. Val av minst en person att granska protokollet efter mötet
6. Styrelsens redovisning av förra årets verksamheter
7. Styrelsens redovisning av förra årets ekonomi
8. Revisorns redovisning av styrelsens arbete förra året
9. Beslut om ansvarsfrihet för förra årets styrelse
10. Motioner och propositioner
11. Beslut om årets verksamhetsplan
12. Beslut om årets budget och eventuell medlemsavgift
13. Val av föreningens ordförande
14. Val av föreningens kassör
15. Val av styrelse
16. Val av suppleanter till styrelsen
17. Val av revisor
18. Val av valberedning
19. Mötets avslutande”

I mötesordningen hittar ni alla punkter som är obligatoriska enligt stadgarna, markerade med en klubba. 📌

## Enligt §5 i CCSS stadgar gäller följande vid omröstning på årsmötet:

“Alla medlemmar som deltar på årsmötet har en röst var. I omröstningar gäller att förslaget som fått flest röster vinner. Om en omröstning blir lika två gånger i rad räknas det som att förslaget inte går igenom. Om omröstningen gäller ett personval och resultatet blir lika två gånger i rad får slumpen avgöra. Röster som inte är för eller mot något förslag räknas inte.”

## Valberedning

Valberedningen i en ideell förening är ansvarig för att nominera kandidater till föreningsstyrelsen och andra befattningar inför årsmötet.

År 2025 valde årsmötet att **Felix Brunnegård** och en, åtminstone, av styrelsen utsedd. Styrelsen valde därför att, utöver Felix, välja **Silas Johansson** till valberedning.

Alla förslag som valberedningen gett står markerade med “**Valberedningens förslag**”

## Upplägg av handlingarna

“Årsmötets ABC” & “Hur går en punkt till” är baserat på delar av Equmenias handlingar för deras årsstämma.

# Mötesordning

<b>1. Mötets öppnande</b>	<b>6</b>
<b>2. Fastställande av mötesordning</b>	<b>6</b>
<b>3. Beslut om mötets giltighet</b>	<b>6</b>
<b>4. Val av mötets ordförande</b>	<b>6</b>
<b>5. Val av mötets sekreterare</b>	<b>6</b>
<b>6. Val av mötets justerare</b>	<b>6</b>
<b>7. Fastställande av röstlängd</b>	<b>6</b>
<b>8. Verksamhetsberättelse</b>	<b>7</b>
<b>9. Årsredovisning</b>	<b>7</b>
<b>10. Revisionsberättelse</b>	<b>7</b>
<b>11. Ansvarfrihet styrelse</b>	<b>8</b>
<b>12. Motioner och propositioner</b>	<b>8</b>
<b>13. Styrelsen informerar</b>	<b>8</b>
<b>14. Verksamhetsplan</b>	<b>8</b>
<b>15. Utskott</b>	<b>9</b>
15.1. Hemsidetsutskottet	9
15.2. Nätverksutskottet	9
15.3. Sponsorsutskott	9
15.4. Kommunikation- och grafikutskottet	9
<b>16. Budget och eventuell medlemsavgift</b>	<b>9</b>
<b>17. Val av föreningens ordförande</b>	<b>9</b>
<b>18. Val av föreningens kassör</b>	<b>9</b>
<b>19. Val av föreningens ledamöter</b>	<b>10</b>
<b>20. Val av föreningens revisor</b>	<b>10</b>
<b>21. Val av föreningens valberedning</b>	<b>10</b>
<b>22. Mötets avslutande</b>	<b>10</b>
<b>Bilagor</b>	<b>11</b>
Bilaga A - Årsredovisning CCSS 2024	11
Bilaga B - Revisionsberättelse	13
Bilaga C - Budget	14

## 1. Mötets öppnande ➤

## 2. Fastställande av mötesordning ➤

## 3. Beslut om mötets giltighet ➤

Enligt § 4 i Cable Connectors Spelsällskaps stadgar ska kallelse till årsmöte gå ut senast två veckor innan årsmötets öppnande. Handlingar ska finnas tillgängliga senast 7 dagar innan mötets öppnande.

Utlysningen har skett 23/3 via:

- Discord
- Mejl

Handlingarna publicerades 05 april på CCSSs hemsida.

### **Styrelsen föreslår årsmötet**

att anse mötet stadgeenligt utlyst.

## 4. Val av mötets ordförande ➤

### **Styrelsens förslag:**

Felix Brunnegård

## 5. Val av mötets sekreterare ➤

### **Styrelsens förslag:**

Kalle Svensson

## 6. Val av mötets justerare ➤

### **Styrelsens förslag:**

Att välja tre justerare tillika rösträknare under mötet

## 7. Fastställande av röstlängd ➤

Röstlängden samlas in och antalet namn räknas och dubbelkollas med antalet närvarande.

### **Styrelsen föreslår årsmötet**

att fastställa röstlängden i enlighet med föredragningen.

## **8. Verksamhetsberättelse**

Under 2025 har CCSS anordnat två datorspelsfestivaler. En i Byahallen, Ornunga, och en i Tångahallen, Vårgårda. Dessa var uppskattade av både deltagare, arrangörer och volontärer, men vi ser fortfarande trenden av ett lägre deltagar- och crew-antal som hängt i sedan coronapandemin.

Föreningen har ett hängivet antal medlemmar som engagerar sig så att evenen kan fortsätta som de gjort. Flera sponsorer har under året gett ekonomiskt och materiellt stöd till föreningen. Till dessa hör bland andra AFRY, Sparbanken Alingsås och Vårgårda kommun.

### **Styrelsen föreslår årsmötet**

att lägga verksamhetsberättelsen till handlingarna.

## **9. Årsredovisning**

*Se bilaga A - Årsredovisning CCSS 2025<sup>1</sup>*

Cable Connectors spelsällskap har under verksamhetsåret genomfört två event, ett under våren i Byahallen med cirka 55 deltagare och ett under hösten i Tennishallen i Vårgårda med cirka 90 deltagare. Båda evenen har gått cirka ± 0 kr i resultat. Föreningens ekonomi har varit god sedan tidigare år, vilket har resulterat i att styrelsen har tagit tillfället att investera i nya materiel för föreningens ändamål, däribland den slushmaskin som årsmötet 2025 röstade för att köpa in. Dessa inköp av materiel uppgår till 25907 kr och innefattar bland annat transportcase, streamteknik, TV-spel, byggsaker, och pingismateriell.

Föreningen har under året 2025 fått in 73540 kr i sponsring och bidrag. Av detta består 32600 kr av ett kommunbidrag, vilken under 2025 har omförhandlats till att kommunen istället bidrar med Tennishallens hyra kommande år.

Årets resultat blev -23819 kr, i linje med de investeringar i nya materiel som har gjorts.

---

<sup>1</sup> Årsredovisningen är upprättad enligt BFNAR 2010:1 (K1 för ideella föreningar).

**Styrelsen föreslår årsmötet**

att lägga årsredovisningen till handlingarna

## 10. Revisionsberättelse

Se bilaga B - Revisionsberättelse

**Styrelsen föreslår årsmötet**

att lägga årsredovisningen till handlingarna

## 11. Ansvarsfrihet styrelse

**Styrelsen föreslår årsmötet**

att enligt revisorns utlåtelse, godkänna 2025-års styrelse ansvarsfrihet.

## 12. Motioner och propositioner

### 12.1. Omskrivning av stadgar (1/2) (p)

CCSS stadgar har sedan start varit lite ovanliga och de har ständigt behövts tolkas istället för diktera.

Styrelsen lämnar därför ett förslag att byta föreningens stadgar till följande förslag. Se bilaga D.

**Styrelsen föreslår årsmötet**

att anta förslaget om stadgeändring enligt bilaga D.

## 13. Verksamhetsplan

Under verksamhetsåret 2026 och tidigt 2027 avser CCSS att arrangera följande:

1. Verksamhet våren 2026 - Countryhack i CHmyg - Byahallen
2. Verksamhet hösten 2026 - Countryhack *Placeholder name* - (plats ej bestämd)

**Styrelsen föreslår årsmötet**

att lägga verksamhetsplanen till handlingarna.

## 14. Utskott

*Samman kallade understruken*

### 14.1. Hemsideutskottet

**Styrelsens förslag:**

Felix Brunnegård

Gustav Råkeberg

Gustaf Asplund

Leo Nicklasson Rembeck

Sebastian Green

### 14.2. Nätverksutskottet

**Styrelsens förslag:**

Daniel Johansson

Anton Karlberg

### 14.3. Sponsorsutskott

**Styrelsens förslag:**

Vakans

### 14.4. Kommunikation- och grafikutskottet

**Styrelsens förslag:**

Vakans

## 15. Budget och eventuell medlemsavgift 🚩

*Se bilaga C - Budget 2026*

**Styrelsen föreslår årsmötet**

att 2026-års medlemsavgift ska vara 0 kr

att godkänna räkenskapsåret 2026-års budget

## 16. Val av föreningens ordförande 🚩

**Valberedningens förslag:**

Mattias Rydler

## 17. Val av föreningens kassör ➦

**Valberedningens förslag:**

Kalle Svensson

## 18. Val av föreningens ledamöter ➦

**Valberedningens förslag:**

Mattias Rydler (i egenskap som ordförande)

Kalle Svensson (i egenskap som kassör)

Axel Brunnegård

David Johansson

Erik Rydler

Gustav Råkeberg

Daniel Johansson

**Nyval:**

Leo Nicklasson Rembeck

## 19. Val av föreningens revisor ➦

**Valberedningens förslag:**

Simon Andersson

## 20. Val av föreningens valberedning ➦

Valberedningen i en ideell förening är ansvarig för att nominera kandidater till föreningsstyrelsen och andra befattningar inför årsmötet. Demokratiskt är det bäst att välja personer som inte har direkt koppling till styrelsen, detta för att undvika att styrelsen väljer föreslår ledamöter som är "lojala" mot den nuvarande styrelsen. Men historiskt har posten varit svår att fylla eftersom vi är en relativt liten förening.

Felix har valt att ställa upp, men bäst skulle det vara om det finns minst två i valberedningen.

**Valberedningens förslag:**

Felix Brunnegård och en, åtminstone, av styrelsen utsedd

## 21. Mötets avslutande ➦

# Bilagor

## Bilaga A - Årsredovisning CCSS 2025

### RESULTATRÄKNING

(Belopp i kronor)

Nettoomsättning	Not	2025-01-01	2024-01-01	2023-01-01
		2025-12-31	2024-12-31	2023-12-31
3111 - Entréintäkter		0	0	0
3210 - Sponsorintäkter		37500	42500	45000
3510 - Inkomster vid försäljning		66158	97266	63435
3810 - Kommunala bidrag		32600	30000	30000
3989 - Övriga bidrag		3440	3380	0
3990 - Övriga ersättningar och intäkter		0	0	0
<b>Brutto resultat</b>		<b>139698</b>	<b>173146</b>	<b>138435</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>				
<i>Material och Varor</i>				
4110 - Inköp material & varor		65953	43311	49922
4118 - Plan/Hall/Materialhyra		81944	102931	24298
4121 - Funktionsärskostnader/Underhållning		0	0	0
4122 - Priser vid tävling		9100	8750	1500
4590 - Övriga försäljningskostnader		0	0	0
4700 - Reduktion av inköpspriser		0	0	0
4895 - Demokratikostnad fika/mat		0	0	2123
<i>Övriga externa kostnader</i>				
5900 - Reklam och PR (Gruppkonto)		3565	488	6875
6310 - Företagsförsäkringar		0	0	0
6500 - Övriga externa tjänster		1302	1564	557
6570 - Bankkostnader		1653	1450	1458
6990 - Övriga externa kostnader		0	2500	0
<b>Summa rörelsens kostnader</b>		<b>163517</b>	<b>160994</b>	<b>86733</b>
<b>Summa rörelsens resultat</b>		<b>-23819</b>	<b>12152</b>	<b>51702</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-23819</b>	<b>12152</b>	<b>51702</b>
Bokslutsdispositioner		0	0	0
<b>Beräknat resultat</b>		<b>-23819</b>	<b>12152</b>	<b>51702</b>

## BALANSRÄKNING

(Belopp i kronor)

TILLGÅNGAR	Not	2025-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Anläggningstillgångar		0	0	0
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>				
1510 - Kundfodringar		22500	12500	25000
1910 - Bankkonto		90274	90463	67550
1912 - Swish konto		0	6870	0
1913 - Payson konto		0	51640	0
1914 - Izettle konto		0	0	0
1930 - Kontantkassa		845	845	8735
<b>Summa tillgångar</b>		<b>113619</b>	<b>162318</b>	<b>101285</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>				
2010 - Eget kapital		113438	101285	49583
2440 - Leverantörsskulder		24000	48880	0
2099 - Årets resultat		-23819	12152	51702
<b>Summa Eget kapital &amp; Skulder</b>		<b>113619</b>	<b>162318</b>	<b>101285</b>
Ställda panter		Inga	Inga	Inga
Ansvarsförbindelser		Inga	Inga	Inga

## Noter

### Not 1 – Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd.

Verifikaten har bokförts enligt kontantmetoden.

Intäkter – Har redovisats enligt kontantmetoden.

Skatter – Har ej haft några skattekostnader då föreningen är enligt BFN:s riktlinjer en ideell förening utan bokföringsskyldighet.

# Bilaga B - Revisionsberättelse

2026-02-27

## REVISIONSBERÄTTELSE CABLE CONNECTORS SPELSÄLLSKAP

### 1. STYRELSENS ANSVAR

Det är styrelsen som ansvarar för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller fel.

### 2. REVISORNS ANSVAR

Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mitt uttalande. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om det enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

### 3. UTTALANDE

Jag har utfört revisionen av årsredovisningen för den ideella föreningen Cabel Connectors Spelsällskap år 2025. Enligt min uppfattning är årsredovisningen upprättat på ett korrekt sätt och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Cable Connectors finansiella ställning per den 31 december 2025 och dess finansiella resultat för året. Jag tillstyrker därför att resultat- och balansräkning kan fastställas och att styrelsen beviljas ansvarsfrihet.

Vårgårda, 2026-02-27

Simon Andersson



Lekmannsrevisor

## Bilaga C - Budget

	<b>Bokslut 2025</b>	<b>Budget 2025</b>	<b>Budget 2026</b>
3111 - Entréintäkter	0	0	0
3210 - Sponsorintäkter	37500	50000	40000
3510 - Inkomster vid försäljning	66158	110000	70000
3810 - Kommunala bidrag	32600	30000	0
3989 - Övriga bidrag	3440	3000	3000
3990 - Övriga ersättningar och intäkter	0	0	0
<b>Brutto resultat</b>	<b>139698</b>	<b>193000</b>	<b>113000</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Material & Varor			
4110 - Inköp material & varor	65953	60000	45000
4118 - Plan/Hall/Materialhyra	81944	95000	35000
4121 - Funktionsärskostnader/Underhållning	0	0	0
4122 - Priser/vinster	9100	20000	12000
4590 - Övriga försäljningskostnader	0	0	0
4700 - Reduktion av inköpspriser	0	-500	-500
4895 - Demokratikostnad fika/mat	0	3000	3000
Övriga externa kostnader			
5900 - Reklam och PR (Gruppkonto)	3565	4000	2000
6230 - Datakommunikation	0	139	139
6310 - Företagsförsäkringar	0	4000	0
6500 - Övriga externa tjänster	1302	0	0
6570 - Bankkostnader	1653	1500	1500
6990 - Övriga externa kostnader	0	0	0
<b>Summa rörelsens kostnader</b>	<b>163517</b>	<b>187139</b>	<b>98139</b>
<b>Summa rörelsens resultat</b>	<b>-23819</b>	<b>5861</b>	<b>14861</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>			
<b>Bokslutsdispositioner</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Beräknat resultat</b>	<b>-23819</b>	<b>5861</b>	<b>14861</b>

# Förslag till stadgar för Cable Connectors Spelsällskap

## Allmänna bestämmelser

### §1 Namn

Föreningens namn är Cable Connectors Spelsällskap.

### §2 Säte

Föreningen har sitt säte i Vårgårda kommun.

### §3 Syfte

Föreningen skall främja gaming i alla dess former, såsom datorspel, brädspel, rollspel och andra spel, som en gemenskap och kulturaktivitet i Vårgårda med omnejd. Genom att anordna datorspelsfestivaler, turneringar och andra aktiviteter skapar föreningen mötesplatser där medlemmar kan dela sitt spelintresse, utveckla sina färdigheter och bygga relationer.

### §4 Föreningsform

Föreningen är en ideell förening som är religiöst och partipolitiskt oberoende.

### §5 Alkohol- och drogfrihet

Föreningens arrangemang skall vara drog- och alkoholfria.

### §6 Verksamhetsår

Föreningens verksamhetsår är 1 januari till 31 december.

## §7 Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen, samt av de firmatecknare som styrelsen utser. Styrelsen beslutar om firmatecknare ska teckna firman individuellt eller gemensamt.

## §8 Förbund

Föreningen är ansluten till Sverok.

## §9 Ändring av stadgar

Föreningens stadgar kan bara ändras på en stämma och om förslaget till ändring står med i mötesordningen till mötet. För att ändra föreningens stadgar krävs beslut med kvalificerad, två tredjedelars (2/3), majoritet på två på varandra följande stämmor, varav ett måste vara ett ordinarie årsmöte. Mellan de två stämmorna måste det gå minst två månader.

## §10 Nedläggning

Stämman kan bestämma att föreningen ska läggas ned. För att lägga ner föreningen krävs beslut med kvalificerad, två tredjedelars (2/3), majoritet på två på varandra följande stämmor, varav ett måste vara ett ordinarie årsmöte. Mellan de två stämmorna måste det gå minst två månader.

Om föreningen läggs ned ska alla föreningens skulder betalas och konton avslutas.

Om föreningen har pengar eller saker kvar när den läggs ned ska dessa skänkas till en ideell förening med liknande syfte eller eventuellt förbund definierat i §8, vilken förening ska väljas på den avslutande stämman. En ansvarig ska utses av stämman för att avsluta föreningens konton, säga upp eventuella avtal, sköta överföring av tillgångar och avregistrering från eventuellt förbund.

# Medlemskap

## §11 Inträde

Alla personer som godkänner föreningens stadgar har rätt att bli medlemmar. Medlem blir den som har anmält sitt medlemskap till föreningen på det sätt styrelsen bestämmer och har godkänt föreningens stadgar.

## §12 Utträde

En medlem som vill gå ur föreningen i förtid ska meddela det i text till föreningens styrelse. Då räknas inte personen som medlem längre.

## §13 Uteslutning

En medlem som missköter sig kan bli avstängd från föreningens verksamhet och utesluten ur föreningen. En person som blivit avstängd är fortfarande medlem i föreningen men har inte rätt att delta i verksamheten. Om personen utesluts är den inte längre medlem i föreningen. Beslut om avstängning fattas av styrelsen. Beslut om uteslutning fattas av stämman. Om en medlem blivit avstängd måste det på kommande stämma beslutas om medlemmen ska uteslutas eller inte. En avstängd medlem har rätt att gå på stämman, och får rösta i frågan om sin uteslutning. Innan beslut om avstängning eller uteslutning fattas ska medlemmen ges möjlighet att yttra sig. Stämman kan häva uteslutning och avstängning.

## §14 Medlemsperiod

Medlemskapet gäller för det innevarande verksamhetsåret. För att fortsätta vara medlem nästa verksamhetsår måste medlemmen förnya sitt medlemskap.

## §15 Avgift

Årsmötet kan bestämma att det är gratis att vara medlem, eller att föreningen ska ha en medlemsavgift. Om det finns en medlemsavgift måste den vara betald för att en person ska räknas som medlem.

## §16 Rättigheter och skyldigheter

Medlemmar har rätt att få information om föreningen, delta och rösta på stämman samt kunna väljas till förtroendeuppdrag i föreningen, till exempel styrelse eller valberedning.

Medlemmar är skyldiga att följa föreningens stadgar och regler, hålla sina kontaktuppgifter uppdaterade hos föreningen och behandla andra medlemmar med respekt.

# Styrelse och personval

## §17 Styrelsen

Styrelsen ska vara minst tre personer, inklusive ordförande. Styrelsen ska dela på ansvaret. Styrelsen väljs på föreningens årsmöte, och tillträder så fort mötet är slut. Styrelsemedlemmar väljs för tiden fram till och med nästa årsmöte.

Styrelsen har ansvar för föreningens pengar, verksamhet, medlemslista, stämmor och för att det som bestäms på stämmor blir gjort.

Bara personer som är medlemmar i föreningen kan väljas till styrelsen.

Styrelsen är beslutsför när minst hälften av ledamöterna är närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder.

## **§18 Ordförande och vice ordförande**

Ordföranden leder föreningens och styrelsens arbete. Ordföranden ansvarar för att styrelsens arbete samordnas och att föreningens verksamhet bedrivs i enlighet med stadgarna och stämmans beslut. Ordföranden kallar till och leder styrelsens möten samt företräder föreningen utåt.

Ordföranden väljs av årsmötet och tillträder så fort mötet är slut. Ordföranden är per automatik en del av styrelsen och behöver inte väljas in separat. Bara personer som är medlemmar kan väljas som ordförande.

Styrelsen kan inom sig utse en vice ordförande. Vice ordföranden ska stödja ordföranden i dennes arbete.

Om ordföranden är frånvarande, avgår eller av annan anledning inte kan fullgöra sitt uppdrag, träder vice ordföranden in i ordförandens ställe. Om ingen vice ordförande är utsedd ska styrelsen inom sig utse en tillförordnad ordförande.

## **§19 Kassör**

Kassören ansvarar för föreningens ekonomihantering. Det innebär att ansvara för bokföring, in- och utbetalningar samt, för styrelsens räkning, se till att föreningens tillgångar förvaltas på ett ansvarsfullt sätt.

Kassören ska löpande rapportera om föreningens ekonomiska situation till styrelsen.

Inför årsmötet ska kassören sammanställa ett årsbokslut bestående av resultat- och balansrapport samt överlämna dessa till revisorerna i god tid före årsmötet.

Kassören väljs av årsmötet och tillträder så fort mötet är slut.

## **§20 Revisorer**

Föreningen ska ha en eller två revisorer.

Revisorns uppgift är att granska föreningens ekonomi, styrelsens arbete och redovisa det för nästa årsmöte. Revisorerna ska föreslå årsmötet om styrelsen ska beviljas ansvarsfrihet eller ej.

Revisorerna väljs på årsmötet, och tillträder så fort mötet är slut.

En person som sitter i föreningens styrelse eller som just har avgått som styrelseledamot vid samma stämma, kan inte väljas till revisor.

Revisorn får inte vara släkt med eller nära anhörig till någon i styrelsen

Revisorn behöver inte vara medlem i föreningen.

## §21 Valberedning

Föreningen kan ha en valberedning. Denna ska i så fall bestå av en till tre personer.

Valberedningens uppgift är att föreslå personer till personval på stämmor.

Bara personer som är medlemmar i föreningen kan väljas till valberedning.

Valberedningen väljs på årsmötet och tillträder så fort mötet är slut.

Om ingen valberedning väljs, ansvarar föreningens medlemmar gemensamt för valberedningens uppgifter. Medlemmarna skickar då sina förslag till styrelsen och styrelsen ansvarar för att sammanställa och på stämman presentera alla som föreslagits.

## §22 Entledigande och fyllnadsval

En förtroendevald kan när som helst begära att bli entledigad från sitt uppdrag genom att meddela styrelsen i text.

Styrelsen kan entlediga en förtroendevald som grovt åsidosatt sina åligganden eller på annat sätt skadat föreningen. Beslut om entledigande fattas med kvalificerad, två tredjedelars (2/3), majoritet i styrelsen. Den förtroendevalda ska ges möjlighet att yttra sig innan beslut fattas.

Om ordföranden och kassören avgår eller entledigas under pågående mandatperiod ska styrelsen så snart som möjligt utse en tillförordnad ersättare inom sig fram till nästa årsmöte. Om mer än hälften av styrelsen avgår eller entledigas ska ett föreningsmöte hållas för fyllnadsval.

Om en revisor avgår eller entledigas under pågående mandatperiod ska styrelsen kalla till föreningsmöte för val av ny revisor.

Alla fyllnadsval gäller för återstoden av den avgångna personens mandatperiod.

# Stämmor

## §23 Stämma

Stämman är föreningens högst beslutande organ och kan antingen vara ett årsmöte eller föreningsmöte.

Stämmor kan hållas både fysiskt och digitalt.

## §24 Årsmöte

Årsmötet är föreningens ordinarie stämma och ska hållas senast den 30 april varje år.

För att årsmötet ska vara giltigt måste föreningens medlemmar personligen kallas minst 14 dagar i förväg. Medlemmarna ska då få veta tid, plats.

Motioner och propositioner skall senast komma tillhanda 10 dagar innan mötet, på det sätt som står i kallelsen.

Årsmötets mötesordning inklusive eventuella bilagor måste publicerats så att medlemmarna kan komma åt det senast 7 dagar innan mötet, vart de publiceras ska stå i kallelsen.

## **§25 Föreningsmöte**

Om styrelsen, revisor/revisorerna eller minst en fjärdedel av föreningens medlemmar vill, ska föreningen hålla ett föreningsmöte. Det kan hållas när som helst under året.

För att föreningsmötet ska vara giltigt måste föreningens medlemmar personligen kallas minst 14 dagar i förväg. Medlemmarna ska då få veta tid, plats och mötesordning inklusive eventuella bilagor.

## **§26 Ärenden vid årsmötet**

Detta ska alltid tas upp på ett ordinarie årsmöte:

1. Mötets öppnande
2. Fastställande av röstlängd
3. Beslut om mötets giltighet
4. Val av mötets ordförande
5. Val av mötets sekreterare
6. Val av minst en person att granska protokollet efter mötet, samt vid behov vara rösträknare
7. Fastställande av dagordning
8. Styrelsens redovisning av förra årets verksamhet
9. Styrelsens redovisning av förra årets ekonomi
10. Revisorernas redovisning av styrelsens arbete förra året
11. Beslut om ansvarsfrihet för förra årets styrelse
12. Behandling av motioner och propositioner
13. Beslut om årets verksamhetsplan
14. Beslut om årets budget och eventuell medlemsavgift
15. Val av föreningens ordförande
16. Val av föreningens kassör
17. Val av föreningens styrelse
18. Val av årets revisor(er)
19. Eventuellt val av årets valberedare
20. Övriga frågor\*
21. Mötets avslutande

\* Under övriga frågor kan medlemmar ta upp frågor som inte anmälts i förväg. Inga beslut kan fattas under denna punkt.

## §27 Ärenden vid föreningsmöte

Endast det som står i mötesordningen får tas upp på mötet, dessa punkter måste dock alltid behandlas.

1. Mötets öppnande
2. Beslut om mötets giltighet
3. Val av mötets ordförande
4. Val av mötets sekreterare
5. Val av minst en person att granska protokollet efter mötet, samt vid behov vara rösträknare
6. Fastställande av röstlängd
7. Fastställande av dagordning
8. Mötets avslutande

## §28 Omröstningar

Alla medlemmar som är på stämman har en röst var.

Röstning per post eller per fullmakt är inte tillåten.

I omröstningar gäller att förslaget som fått flest röster vinner. Om en omröstning blir lika två gånger i rad räknas det som att förslaget inte går igenom. Om omröstningen gäller ett personval och resultatet blir lika två gånger i rad får slumpen avgöra.

Röster som inte är för eller mot något förslag räknas inte.